

			صورتجلسه شورای راهبردی تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تیشاپور	
شماره جلسه: ۳	تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۴	نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پرست رئیس	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تیشاپور	
تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵	تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۲	مکان جلسه: حوزه ریاست دانشگاه		
ساعت شروع: ۱۳:۰۰	تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴	نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی، مدیریت عملکرد، توسعه دولت الکترونیک، سرمایه انسانی		

دستور جلسه (موضوعات):					
(۱) بررسی پیشنهادات مطرح شده در کمیته های تخصصی مرتبط با مسائل مدیریتی و اداری					
ردیف	نام کمیته	عنوان مصوبه	شرح مصوبه	مجری مصوبه	زمان اجرا
۱	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی حکیم مینی بر: برون سپاری <u>کارواش و پارکینگ</u> (پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲/۲۱/۶/۱۴۰)	با توجه به برگزاری مزایده واگذاری کارواش، و عدم تقاضا، واگذاری لغو گردید و در خصوص پارکینگ به صورت اجاره محل نیز موافقت و مقرر شد. واگذاری پارکینگ درمانگاه حکیم مطابق ماده ۵۵ آیین نامه مالی، معاملاتی و پیرو واگذاری پارکینگ بیمارستان حکیم به قرار داد مذکور الحاق گردد.	اداره امور قراردادهای مرکز آموزشی پژوهشی درمانی حکیم	-
۲	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی حکیم مینی بر: برون سپاری کالی شاپ و فست فود پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۶/۱۴۰ مورخ ۱۴۰۳/۶/۱۴۰	در قالب BOT، با در نظر گرفتن رعایت کلیه استنادات های بهداشتی و فنی (در خصوص مکان پایی و تایید رعایت استنادات های فنی و بهداشتی از سوی کارشناسان مربوطه دانشگاه) موافقت شد.	اداره امور قراردادهای بهداشت، اداره توسعه منابع فیزیکی، امور عمرانی و تجهیزات	۴ ماه پس از پایان کمیته
۳	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی حکیم مینی بر: واگذاری تزیینات درمانگاه حکیم پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲/۲۱/۲۴۴۲ مورخ ۱۴۰۳/۴/۹/۴۰۴ مقرر شد.	با رعایت: ۱- کلیه اسنادها ۲- اخذ مجوز های لازم (اعم از مجوز و تأییدیه معاونت درمان) ۳- ارائه خدمات با تعرفه دولتی ۴- تعیین مسئول فنی مربوطه (پزشک عمومی) با دارا بودن مجوز ماده ۲۰ از سوی متقاضی و در قالب اجاره محل و با کسب نظر کارشناسان منتخب ریاست دانشگاه موافقت شد.	اداره امور قراردادهای	۴ ماه پس از پایان کمیته
۴	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی حکیم مینی بر واگذاری امحاء زباله (طرح در کمیته واگذاری ها)	به صورت اجاره محل و با رعایت کلیه ابعاد قانونی با واگذاری موافقت شد. همچنین مقرر شد: ۱- اداره امور قراردادهای امکان افزودن تبصره ای در خصوص تحت پوشش قرار دادن امحاء و بی خطر سازی زباله های مطب پزشکان تیشاپور و شهرستان های تحت پوشش بررسی و اعلام نماید. ۲- تعیین مبلغ در قرارداد منعقد ۳- در اولویت قرار دادن شرکت هایی که مجوز های لازم جهت امحاء زباله مراکز خصوصی را نیز داشته باشند.	اداره امور قراردادهای	۴ ماه پس از پایان کمیته



وزارت علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

صور تجلسه شورای راهبردی تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور		
شماره جلسه: ۳	تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۲	نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پرست رئیس دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور
تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵	تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۲	
ساعت شروع: ۱۳:۰۰	تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴	
نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی، مدیریت عملکرد، توسعه دولت الکترونیک، سرمایه انسانی		

		۴- ارسال فراخوان و فراهم کردن و ایجاد فضای رقابتی جهت حضور شرکت های بیشتر و خروج از شرایط انحصاری موجود.		
۵	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی ۲۲ بهمن مبنی بر: برون سپاری خدمات نمونه گیری پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲۲/۷۸۶۷ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸ مقرر شد:	مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی ۲۲ بهمن جهت تصمیم گیری در جلسه آتی دو طرح که شامل واگذاری بخشی از خدمات و واگذاری کل خدمات باشد ارائه نماید. در طرح ارائه شده نقاط قوت و ضعف واگذاری و برآورد هزینه ها و درآمد ها انجام شود.	جلسه آتی کمیته ساختار
۶	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی ۲۲ بهمن مبنی بر: انعقاد قرارداد ابله پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲۲/۷۳۲۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۲۳ مقرر شد:	طرح توجیهی در جلسه آتی مطرح و تصمیم گیری شود. در طرح ارائه شده نقاط قوت، ضعف، برآورد هزینه ها و درآمد ها انجام شود.	جلسه آتی کمیته ساختار
۷	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی ۲۲ بهمن مبنی بر: جذب نیروی انسانی پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲۲/۷۸۳۴ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۷ مقرر شد:	طرح توجیهی در جلسه آتی مطرح و تصمیم گیری شود. در طرح ارائه شده نقاط قوت، ضعف، برآورد هزینه ها و درآمد ها انجام شود.	جلسه آتی کمیته ساختار
۸	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی ۲۲ بهمن مبنی بر: واگذاری سونوگرافی، رادیولوژی پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲۲/۵۱۴۳ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۱۴ مقرر شد:	واگذاری خدمات و یا اجاره محل در قالب ارائه دو طرح: ۱. واگذاری و یا اجاره محل کل خدمات تشخیصی ۲. واگذاری و یا اجاره محل بخشی از خدمات تشخیصی رعایت موارد زیر در هر دو طرح الزامیست: ✓ رعایت کلیه استانداردها	۴ ماه پس از برگزاری کمیته اداره امور قراردادها



دانشگاه علوم پزشکی، بهداشت و درمان گیلان

صور تجلسه شورای راهبردی تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور		
شماره جلسه: ۳	تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۲	نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پرست رئیس
تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵	تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۳	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور
ساعت شروع: ۱۳:۰۰	تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴	مکان جلسه: حوزه ریاست دانشگاه
نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی، مدیریت عملکرد، توسعه دولت الکترونیک، سرمایه انسانی		

		✓ اخذ مجوز های لازم (اعم از مجوز و تاییدیه معاونت درمان) ✓ ارائه خدمات با تعرفه دولتی ✓ تعیین مسئول فنی مربوطه (پزشک عمومی) با دارا بودن مجوز ماده ۲۰ از سوی متقاضی و در قالب اجاره محل، با کسب نظر کارشناسان منتخب ریاست دانشگاه و رعایت کلیه ابعاد قانونی با واگذاری موافقت شد.		
۹	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی ۲۲ بهمن مبنی بر واگذاری داروخانه و خدمات کلینیک عطار پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۲۲/۵۰۹۹ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۱۴۰۳ مقرر شد:	با واگذاری در قالب اجاره محل و رعایت کلیه ابعاد قانونی واگذاری موافقت شد.	اداره امور قراردادها ۴ ماه پس از برگزاری کمیته
۱۰	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست حراست دانشگاه مبنی بر: تامین نیروی حفاظت فیزیکی بیمارستان سوم پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۵۵۱/۱۰/۴۲۲۵ مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۱۴۰۳ مقرر شد:	جهت برطرف شدن مشکل تامین نیرو به صورت موقت، با ارسال فراخوان جهت جذب پرسنل متقاضی اضافه کار در قالب ارائه خدمات حفاظت فیزیکی موافقت شد و مقرر شد تامین و جذب نیرو در جلسه آتی تصمیم گیری شود.	حراست دانشگاه ۲ هفته کاری پس از برگزاری کمیته جذب نیرو در جلسه آتی کمیته ساختار
۱۱	کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی	درخواست اورژانس پیش بیمارستانی و مدیر حوادث دانشگاه مبنی بر: جذب نیروی شرکتی پیرو نامه شماره ۱۴۰۳/۵۵۱/۱۶/۱۰۲۲ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۱۴۰۳	مقرر شد: ۱- با توجه به حساسیت بالای قرارداد منعقد شده مذکور مکاتبه با معاونت توسعه جهت برگزاری کمیسیون مناقصات از سوی اورژانس پیش بیمارستانی و مدیر حوادث دانشگاه با قید فوریت صورت گیرد. ۲- برگزاری جلسه در اسرع وقت جهت بررسی ابعاد قانونی قرارداد منعقد شده.	اورژانس پیش بیمارستانی و مدیر حوادث دانشگاه ۲ هفته کاری
۱۲	کمیته مدیریت عملکرد	پیگیری مجدد چاپ و الصاق کد های دوبعدی (QRکدها) (اجرا و پوشش ۱۰۰ درصدی اخذ QR کد ها)	ارسال QR کد های اخذ شده به کلیه واحد های تابعه جهت چاپ و الصاق در جایگاه مناسب (ترجیحا درب ورودی اتاق کارشناسان و مدیران)	کمیته توسعه دولت الکترونیک هوشمند سازی ۱۰ روز کاری



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلیسه شورای راهبردی تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور		
شماره جلسه: ۳	تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۲	نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پرست رئیس
تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵	تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۲	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور
ساعت شروع: ۱۳:۰۰	تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴	مکان جلسه: حوزه ریاست دانشگاه
نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی، مدیریت عملکرد، توسعه دولت الکترونیک، سرمایه انسانی		

۱۳	کمیته مدیریت عملکرد	نظارت بر فرآیند نصب QR کد ها	مکاتبه با اداره بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات در خصوص بازرسی میدانی از روند اخذ و الصاق کدهای دو بعد (QR)	کمیته توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی با همکاری اداره بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات	مستمر
۱۴	کمیته مدیریت عملکرد	پیشنهاد افزودن شاخص رضایت سنجی به حوزه روابط عمومی در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت پیشنهاد افزودن شاخص و یا سنجه رضایت سنجی کارکنان و بیماران در حوزه روابط عمومی	اداره توسعه سازمان و تحول اداری با همکاری روابط عمومی دانشگاه	۱۴۰۳/۰۹/۱۲
۱۵	کمیته مدیریت عملکرد	پیشنهاد اصلاح شاخص دسترسی به مهد کودک برای فرزندان کارکنان دستگاه در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت پیشنهاد اصلاح شاخص دسترسی به مهد کودک برای فرزندان کارکنان دستگاه " با توجه به پراکندگی ساختمان های دانشگاه معیار سنجش برای دانشگاه های علوم پزشکی وجود مهد کودک در بیمارستان ها در نظر گرفته شود "	اداره توسعه سازمان و تحول اداری با همکاری اداره پشتیبانی	۱۴۰۳/۰۹/۱۲
۱۶	کمیته مدیریت عملکرد	افزایش تعامل با سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	افزایش تعامل متولیان شاخص ها با نهاد ارزیاب مربوطه و کارشناسان سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	کلیه حوزه های مرتبط	مستمر
۱۷	کمیته مدیریت عملکرد	پیشنهاد اصلاح شاخص استفاده مادران باردار از حداقل ۴ ماه دور کاری در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت ارسال پیشنهاد اصلاح شاخص استفاده مادران باردار از حداقل ۴ ماه دور کاری با توجه به اینکه ماهیت شغلی پرسنل دانشگاه های علوم پزشکی خدمت رسانی به بیماران حتی در شیفت های نا متعارف و بر بالین می باشد گاه ها امکان استفاده دورکاری امکان پذیر نمیباشد.	اداره توسعه سازمان و تحول اداری با همکاری منابع انسانی	۱۴۰۳/۰۹/۱۲



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

صورتجلسه شورای راهبردی تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور		
شماره جلسه: ۳	تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۲	نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پوست رئیس
تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵	تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۲	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور
ساعت شروع: ۱۳:۰۰	تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴	مکان جلسه: حوزه ریاست دانشگاه
نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی، مدیریت عملکرد، توسعه دولت الکترونیک، سرمایه انسانی		

۱۸	کمیته مدیریت عملکرد	به روز رسانی تارنمای دانشگاه در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه روابط عمومی دانشگاه با واحد های تابعه جهت ارسال اطلاعات مربوطه در راستای به روز رسانی اطلاعات مندرج در تارنمای دانشگاه به ویژه فرآیند های ارائه خدمات، اطلاعات مدیران و کارشناسان مربوطه، بخشنامه ها و دستورالعمل ها.	روابط عمومی دانشگاه	دو هفته
۱۹	کمیته مدیریت عملکرد	راه اندازی حامل های انرژی در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	پیگیری راه اندازی مجدد سامانه حامل های انرژی	اداره پشتیبانی و رفاهی	دو هفته
۲۰	کمیته مدیریت عملکرد	پیشنهاد اصلاح انتشار فهرست مناقصات و مزایدات در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت ارسال پیشنهاد اصلاح سنجه انتشار فهرست مناقصات و مزایدات : الزام دانشگاه ها به ثبت به روز قراردادهای در سامانه قرارداد کشوری	اداره توسعه سازمان و تحول اداری با همکاری اداره امور قراردادها	۱۴۰۳/۰۹/۱۲
۲۱	کمیته مدیریت عملکرد	احصاء و اصلاح فرآیند ها	برگزاری کمیته فرآیند ها با واحد های تابعه معاونت توسعه جهت احصاء فرآیندها و انتقال به تارنمای دانشگاه به ویژه فرآیند های ارائه خدمت به خدمت گیرندگان	اداره توسعه سازمان و تحول اداری	دو هفته
۲۲	کمیته مدیریت عملکرد	برگزاری کمیته های تخصصی مرتبط با مسائل مدیریتی و اداری	مکاتبه با دبیر کمیته های ۶ گانه جهت برگزاری منظم کمیته های مورد اشاره	اداره توسعه سازمان و تحول اداری	دو هفته
۲۳	کمیته مدیریت عملکرد	پیشنهاد اصلاح کیفیت ارائه خدمات از طریق میز خدمت حضوری دستگاه در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت ارسال پیشنهاد اصلاح سنجه کیفیت ارائه خدمات از طریق میز خدمت حضوری دستگاه (با توجه به بسته شدن سامانه مذکور امکان گزاری گیری و اصلاح وجود ندارد در سامانه مذکور)	کمیته توسعه دولت الکترونیک هوشمند سازی	۱۴۰۳/۰۹/۱۲



شماره جلسه: ۳ تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۲ نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پرست رئیس تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵ تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۲ ساعت شروع: ۱۳:۰۰ تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴ مکان جلسه: حوزه ریاست دانشگاه نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی، مدیریت عملکرد، توسعه دولت الکترونیک، سرمایه انسانی		
--	--	--

۲۴	کمیته مدیریت عملکرد	پیشنهاد اصلاح سنجه انتشار جزئیات مرتبط با قراردادهای در راستای جمع بندی پیشنهادات و نظرات متولیان شاخص ها پیرو نامه شماره ۴۵۵۵۶۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مکاتبه با سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت ارسال پیشنهاد اصلاح سنجه انتشار جزئیات مرتبط با قراردادهای، معیار سنجش: تطابق قراردادهای با قانون	اداره توسعه سازمان و تحول اداری با همکاری اداره امور قراردادها	۱۴۰۳/۰۹/۱۲
۲۵	کمیته توسعه دولت الکترونیک	سامان دهی برگزاری کمیته توسعه دولت الکترونیک	پیگیری اهمیت هوشمندسازی کمیته دولت الکترونیک و میز خدمت جهت طرح در هیات رئیسه	معاونت توسعه	۲ هفته پس از کمیته
۲۶	کمیته توسعه دولت الکترونیک	تعیین متولی و کارشناس میز خدمت	ارسال و بروز رسانی ابلاغ های کارشناسی های میز خدمت و فرایندهای یکسان و مشخص در هر معاونت و بیمارستان (درمان، بهداشت، آموزش، پژوهش، توسعه و نیروی انسانی، بیمارستانها، غذا و دارو و ریاست) مجدد بروز رسانی گردد و با امضای معاون و مدیر مربوطه	کلیه معاونت ها	یک هفته پس از کمیته
۲۷	کمیته توسعه دولت الکترونیک	اصلاح فرایند ثبت شکایات	خرید سامانه مورد تایید و ترجیحا هاسپتک برای یکسان سازی فرایند شکایت و بازرسی	کلیه معاونت ها، اداره بازرسی، واحد فناوری اطلاعات	یک هفته پس از کمیته
۲۸	کمیته توسعه دولت الکترونیک	اصلاح و احصاء فرایندهای دارای اهمیت در سطح دانشگاه	پنج فرایند تایید شده جهت الکترونیک شدن و اقدام جهت ایجاد زیرساخت ها و تامین اعتبار مالی برای پیاده سازی آن: ۱- فرایند بازرسی حضوری در معاونت های مختلف الکترونیک یکپارچه شود (غذا و دارو، درمان و...) ۲- فرایند شکایات حضوری، الکترونیک یکپارچه شود (غذا و دارو، درمان و...) ۳- فرایند جوابدهی آزمایشگاه ۴- فرایند HIS تحت وب در بیمارستان ۵- فرایند ثبت طرح های فناورانه	کلیه معاونت ها	۲ هفته پس از کمیته
۲۹	کمیته توسعه دولت الکترونیک	به روز رسانی سایت دانشگاه	جمع بندی و بازنگاری فرایندهای دارای اشکال و اطلاعات لازم و بروز رسانی سایت براساس بسته های اطلاع رسانی و الزامات میز خدمت (فرایندهای اصلاح شده با مدل BPMN، قوانین و مقررات بخش هاسولالات متداول، نظرسنجی و...)	کلیه معاونت ها، اداره بازرسی	۱ هفته پس از کمیته
۳۰	کمیته توسعه دولت الکترونیک	به روز رسانی سایت دانشگاه	طراحی سایت در کلیه معاونت ها به عنوان یک بخش جداگانه برای بازنگاری قوانین مقررات و سوالات متداول	کلیه معاونت ها، اداره بازرسی و روابط عمومی	۳ هفته پس از کمیته



صورتجلسه شورای راهبردی تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور		
شماره جلسه: ۳	تعداد اعضای اصلی حاضر در جلسه: ۱۲	نام و نام خانوادگی و سمت رئیس جلسه: دکتر غزاله دوست پرست رئیس
تاریخ جلسه: ۱۴۰۳/۱۲/۰۵	تعداد اعضای اصلی غایب در جلسه: ۲	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور
ساعت شروع: ۱۳:۰۰	تعداد کل افراد شرکت کننده در جلسه: ۱۴	مکان جلسه: حوزه ریاست دانشگاه
نام کمیته هایی که مصوبه دارند: ساختار و فناوری های مدیریتی ، مدیریت عملکرد ، توسعه دولت الکترونیک ، سرمایه انسانی		

۳۱	کمیته توسعه دولت الکترونیک	افزودن قابلیت جستجو در سایت	ایجاد منوی جستجو در قسمت سایت میز خدمت	آقای مهندس فاضل و آقای مهندس کاهانی	۱ هفته پس از کمیته
۳۲	کمیته توسعه دولت الکترونیک	به روز رسانی سایت	جمع بندی و بارگذاری فرآیند های دارای اشکال و اطلاعات لازم و بروز رسانی سایت بر اساس بسته های اطلاع رسانی و الزامات میز خدمت (فرآیند های اصلاح شده با مدل BPMN ، قوانین و مقررات بخش ها ، سوالات متداول ، نظر سنجی و ...)	کلیه معاونت ها، اداره بازرسی	۱ هفته پس از کمیته
۳۳	کمیته توسعه دولت الکترونیک	به روز رسانی سایت	طراحی سایت در کلیه معاونت ها به عنوان یک بخش جداگانه برای بارگذاری قوانین و مقررات و سوالات متداول	کلیه معاونت ها، اداره بازرسی	۳ هفته پس از کمیته
۳۴	کمیته توسعه دولت الکترونیک	گزارش عملکرد	ارسال گزارش عملکرد با توجه به چک لیست ارسالی	کلیه معاونت ها	یک هفته پس از کمیته
۳۵	کمیته توسعه دولت الکترونیک	برگزاری جلسه آموزشی فرآیند ها	برگزاری جلسه آموزشی برای احصاء و رسم فرآیند های ارسالی برای کارشناسان میز خدمت معاونت با مدل BPMN و شناسه فرآیند آن	کلیه معاونت ها	۲ هفته پس از کمیته
۳۶	کمیته توسعه دولت الکترونیک	بومی سازی فرآیند ها	بومی سازی فرآیند ها بر اساس فرآیند های ارسالی وزارت متبوع و ارسال فرآیندهای احصاء شده با مدل BPMN و نیز فرآیند های اولویت دار و اقدامات اصلاحی صورت گرفته در هر معاونت	کلیه معاونت ها	۳ هفته پس از کمیته
۳۷	کمیته توسعه دولت الکترونیک	نصب QRکدها	پرینت و نصب کدهای دو بعدی (QR) برای کلیه پرسنل صف و ستاد برای رضایت سنجی ارباب رجوع از خدمات و کارکنان	کلیه معاونت ها، اداره بازرسی	یک هفته پس از کمیته
۳۸	کمیته توسعه دولت الکترونیک	ابلاغ دستورالعمل ها	ارسال کلیه دستور العمل ها و شرح وظایف به رابطین میز خدمت و فرآیند ها	دبیر کمیته فرآیند ها و میز خدمت	یک هفته پس از کمیته
۳۹	کمیته توسعه دولت الکترونیک	به روز رسانی سایت	پیگیری در خصوص اصلاح سایت و سئو جهت بروزرسانی سایت	آقای مهندس فاضل و آقای مهندس کاهانی	یک هفته پس از کمیته
۴۰	کمیته سرمایه انسانی	تامین نیروی کارشناسی فناوری اطلاعات سلامت	درخواست تامین نیروی کارشناس فناوری اطلاعات سلامت جهت خدمت در مدیریت فناوری اطلاعات سلامت دانشگاه مطرح شد و مقرر گردید ضمن بررسی وضعیت نیروی های HIT.IT در واحد های مربوطه دانشگاه ، در جلسه آتی در خصوص توزیع نیروها تصمیم گیری شود.	مدیریت منابع انسانی	یک ماه پس از کمیته